

	<p>คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management</p>	<p>PIM-REC SOP Version 02.0</p>
	<p>ภาคผนวก</p> <p>Appendix</p>	<p>หน้า 171 จาก 262 หน้า</p>

AF 03-01/02.0

บันทึกข้อความนำส่งโครงการวิจัย



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน (คณะวิชา/หน่วยงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการ) โทรศัพท์.....
 ที่ (เลขหนังสือของหน่วยงานต้นสังกัด) วันที่.....
 เรื่อง ขอส่งโครงการวิจัยเพื่อพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

เรียน ประธานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ข้าพเจ้า.....ชื่อ-สกุล และ ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี).....

อาจารย์ นักศึกษา ระดับ.....สังกัด.....

ขอเสนอโครงการวิจัยเรื่อง.....ชื่อโครงการภาษาไทย (ภาษาอังกฤษ).....

เพื่อขอรับการพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์

โดยได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาจำนวน 1 ชุด พร้อม E-mail ข้อมูลโครงการวิจัย ดังนี้
 (ทำเครื่องหมาย ✓ ตามหัวข้อเอกสารที่จัดส่ง)

- 1. แบบตรวจสอบความครบถ้วนของโครงการวิจัย (แบบเอกสารที่ AF 09-03)
- 2. แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับรองฯ (แบบเอกสารที่ AF 09-04)
- 3. แบบประวัติผู้วิจัย (แบบเอกสารที่ AF 09-05)
- 4. เอกสารชี้แจงข้อมูลแก่ผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย (Information Sheet) (แบบเอกสารที่ AF 09-06)
- 5. หนังสือแสดงความยินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Consent Form) (แบบเอกสารที่ AF 09-07)
- 6. หนังสือแสดงความยินยอมให้เข้าร่วมการวิจัย สำหรับพ่อ/แม่/ผู้ปกครอง/ผู้ดูแล (Assent Form)
(แบบเอกสารที่ AF 09-08) (เพิ่มเติม เฉพาะกรณีผู้เข้าร่วมการวิจัยเป็นเด็กหรือผู้เยาว์ที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์)
- 7. เครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล เช่น แบบบันทึกข้อมูล แบบสอบถามวิจัย ประเด็นสัมภาษณ์

	<p>คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management</p>	<p>PIM-REC SOP Version 02.0</p>
	<p>ภาคผนวก Appendix</p>	<p>หน้า 172 จาก 262 หน้า</p>

8. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ แผ่นป้ายอธิบายประกอบการเก็บข้อมูล หรือเอกสารแนบอื่น (โปรดระบุ).....
9. ไฟล์สแกน/pdf (เฉพาะบันทึกข้อความ) และไฟล์ Word (เอกสารอื่นๆ) >>>> E-mail to rec@pim.ac.th

หัวหน้าโครงการวิจัย	หัวหน้าหน่วยงาน/อาจารย์ที่ปรึกษา (กรณีนักศึกษา)
(ลงชื่อ)..... (.....) (...../...../.....)	(ลงชื่อ)..... (.....) (...../...../.....)

	<p>คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management</p>	<p>PIM-REC SOP Version 02.0</p>
	<p>ภาคผนวก</p> <p>Appendix</p>	<p>หน้า 173 จาก 262 หน้า</p>

AF 03-02/02.0

แบบตรวจสอบความครบถ้วนของโครงร่างการวิจัย

แบบตรวจสอบความครบถ้วนของโครงร่างการวิจัย (สำหรับหัวหน้าโครงการ)

เพื่อเข้ารับการพิจารณาจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

ชื่อโครงร่างการวิจัย :

ชื่อหัวหน้าโครงการ :

เบอร์ติดต่อ :

หัวข้อ	ประเด็น	สำหรับนักวิจัย		ความเห็น ฝ่ายเลขานุการฯ
		มี	ไม่มี	
1	ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย, ภาษาอังกฤษ)			
2	ชื่อหัวหน้าโครงการ ที่อยู่หน่วยงานที่สังกัด และเบอร์โทรศัพท์มือถือ			
3	ชื่อนักวิจัยร่วมทั้งหมด ที่อยู่หน่วยงานที่สังกัด และเบอร์โทรศัพท์มือถือ			
4	แหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย (ถ้าไม่มี ระบุ "ไม่มี")			
5.1	หลักการและเหตุผลที่ต้องทำวิจัย			
5.2	วัตถุประสงค์ของการวิจัย			
5.3	สมมติฐานการวิจัย (ถ้าไม่มี ระบุ "ไม่มี")			
5.4	กรอบทฤษฎีหรือกรอบแนวคิดที่เกี่ยวข้อง			
5.5	กรอบแนวคิดการวิจัย			
5.6	พื้นที่สถานที่ที่จะศึกษาวิจัยหรือเก็บข้อมูล			
5.7	ระยะเวลาในการดำเนินโครงการวิจัย			
5.8	วิธีการวิจัย			
5.9	ประชากร กลุ่มตัวอย่าง กลุ่มเป้าหมาย และ ผู้ให้ข้อมูลสำคัญ (Key Informant)			
5.10	การเข้าถึงกลุ่มตัวอย่าง และการเชิญชวนให้เข้าร่วมการวิจัย			
5.11	เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ทั้งเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการหรือการทดลอง (Treatment) และเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล			
5.12	การเก็บรวบรวมข้อมูล			
5.13	การวิเคราะห์ข้อมูล			
5.14	กระบวนการวิจัย			
5.15	ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย			
6.1	การพิจารณาลักษณะผู้เข้าร่วมการวิจัยว่าเป็นกลุ่มเปราะบางหรือไม่			
6.2	วิธีปกป้องความลับหรือข้อมูลส่วนตัวของผู้เข้าร่วมการวิจัย			
6.3	ความเสี่ยงที่อาจเกิดจากเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์			
6.4	การดำเนินการหากผู้เข้าร่วมการวิจัยถอนตัวออกจากโครงการ			
6.5	ประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมการวิจัยจะได้รับ			
8	การรับรองจากหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์			
เอกสารประกอบ 1	AF 09-05 ประวัติผู้วิจัยและประวัติผู้ร่วมวิจัย			
เอกสารประกอบ 2	AF 09-06 เอกสารชี้แจงข้อมูลผู้เข้าร่วมการวิจัย (Information Sheet)			
เอกสารประกอบ 3	AF 09-07 หนังสืแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Consent Form)			
เอกสารประกอบ 4	AF 09-08 หนังสืแสดงความยินยอมให้เข้าร่วมการวิจัย_กรณีอายุไม่เกิน 18 ปี (Assent Form)			
เอกสารประกอบ 5	เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย (เช่น แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์)			
เอกสารประกอบ 6	ไฟล์ข้อมูลส่ง Email: rec@pim.ac.th			

	<p>คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management</p>	<p>PIM-REC SOP Version 02.0</p>
	<p>ภาคผนวก Appendix</p>	<p>หน้า 174 จาก 262 หน้า</p>

(นักวิจัยโปรดระบุแนวทางการปฏิบัติต่อไปนี้)

- โครงการวิจัยมีการดำเนินการ โดยคำนึงถึงสาระสำคัญภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 2562 (PDPA) ดังนี้

ประเด็นสาระสำคัญ	หัวข้อและเลขหน้าที่แสดงถึงประเด็นดังกล่าว
ด้านความโปร่งใส	
1. มีข้อความแจ้งสิทธิของบุคคลภายใต้กฎหมาย เช่น สามารถไม่ให้ความยินยอมได้ สามารถถอนความยินยอมได้	
2. มีการแจ้งวัตถุประสงค์การเก็บข้อมูลทั้งหมด โดยไม่มีการบิดเบือนหรือแจ้งเป็นบางส่วน เช่น จะมีการนำข้อมูลไปใช้เชิงธุรกิจ หรือใช้ในอนาคตหรือไม่	
3. มีการแจ้งว่า.....บุคคลหรือองค์กรใดจะได้รับการแบ่งปันหรือส่งต่อข้อมูลไปใช้ได้บ้าง เช่น นักวิจัย หน่วยงานภายนอก ทั้งในและนอกประเทศ เป็นต้น	
4. มีการแจ้งว่า.....ข้อมูลที่เก็บจะมีผลต่อการให้บริการสุขภาพ การตัดสินใจ เช่น การให้คะแนน การประเมินผลงานหรือไม่	
5. มีการแจ้งว่า.....จะเก็บข้อมูลนานแค่ไหน จะดำเนินการทำลายข้อมูลอย่างไร	
ด้านการเก็บข้อมูล	
6. โครงการวิจัยจะดำเนินการเก็บข้อมูลเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ที่ระบุเท่านั้น	
7. มีการระบุว่า.....จะดำเนินการปกปิด/เข้ารหัสข้อมูลที่สามารถระบุตัวบุคคลหรือไม่	
8. มีการระบุชัดเจนว่า.....ใครจะมีสิทธิเข้าถึงข้อมูล นำข้อมูลไปใช้ได้บ้าง	
9. ผู้วิจัยได้พิจารณาแล้วว่าระยะเวลาการเก็บข้อมูลมีความเหมาะสมเท่าที่จำเป็นเท่านั้น	
ด้านการปกป้องและรักษาความลับความปลอดภัยของข้อมูล	
10. มีการแจ้งว่า.....จะมีกระบวนการทำให้ข้อมูลมีความปลอดภัยอย่างไร	
11. มีการแจ้งว่า.....กระบวนการทำให้ข้อมูลปลอดภัยเหมาะสมกับระดับความลับ/ความสำคัญของข้อมูลหรือไม่	

ลงชื่อ.....
(.....)
หัวหน้าโครงการวิจัย
...../...../.....

	คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management	PIM-REC SOP Version 02.0
	ภาคผนวก Appendix	หน้า 175 จาก 262 หน้า

(สำหรับเลขานุการ / ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์)

โปรดแสดงตนว่าไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับโครงการวิจัยนี้หรือไม่

มีส่วนได้ส่วนเสียกับโครงการวิจัยนี้

ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียกับโครงการวิจัยนี้ ดำเนินการในขั้นตอนต่อไปได้

ได้ตรวจสอบเอกสารโครงการวิจัยในทั้งหมดแล้ว พบว่า

- ครบถ้วน (ตามที่ผู้วิจัยตรวจสอบมา)
- ไม่ครบถ้วน ขาดหัวข้อ/เอกสารดังต่อไปนี้ และขอให้ผู้วิจัยเพิ่มเติมเอกสารให้ครบถ้วน และส่งกลับคณะกรรมการ

1.
2.
3.
4.
5.

ลงชื่อ.....

(.....)

เลขานุการฯ / ผู้ช่วยเลขานุการฯ

...../...../.....

	คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management	PIM-REC SOP Version 02.0
	ภาคผนวก Appendix	หน้า 176 จาก 262 หน้า

AF 03-03/02.0

แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

1. ชื่อโครงการวิจัย

(ภาษาไทย).....

 (ภาษาอังกฤษ).....

2. ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย

(ภาษาไทย).....
 (ภาษาอังกฤษ).....

- อาจารย์ สังกัด สาขา.....คณะวิชา.....มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....
 คุณวุฒิ ปริญญาโท ปริญญาเอก อื่นๆ.....
 ตำแหน่งวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ อื่นๆ.....
 นักศึกษา สาขา.....คณะวิชา.....มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....
 ระดับ ปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก
 บุคลากรอื่นๆ ตำแหน่ง..... สังกัด.....

สถานที่ทำงาน/ติดต่อ.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....

E-mail address:.....

ผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการ

- (1)
 (2)
 (3)
 (4)

*** ประวัติผู้วิจัย (Curriculum Vitae) สามารถแนบเป็นเอกสารเพิ่มเติมได้ ***

3. นักวิจัยร่วม

- ไม่มี (ข้ามไปข้อ 4)
 มี (โปรดระบุข้อมูลผู้ร่วมวิจัยให้ครบทุกคน ตามฟอร์มข้อ 3.1)

	<p>คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management</p>	<p>PIM-REC SOP Version 02.0</p>
	<p>ภาคผนวก Appendix</p>	<p>หน้า 177 จาก 262 หน้า</p>

3.1 ชื่อผู้ร่วมวิจัย

(ภาษาไทย).....

(ภาษาอังกฤษ).....

- อาจารย์ สังกัด สาขา.....คณะวิชา.....มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....
 คุณวุฒิ ปรินญาโท ปรินญาเอก อื่นๆ.....
 ตำแหน่งวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ อื่นๆ.....
 นักศึกษา สาขา.....คณะวิชา.....มหาวิทยาลัย/สถาบัน.....
 ระดับ ปรินญาตรี ปรินญาโท ปรินญาเอก
 บุคลากรอื่นๆ ตำแหน่ง.....สังกัด.....

สถานที่ทำงาน/ติดต่อ.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....

E-mail address:.....

ผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการ

- (1)
- (2)
- (3)

*** ประวัติผู้ร่วมวิจัย (Curriculum Vitae) สามารถแนบเป็นเอกสารเพิ่มเติมได้ ***

3.2 ชื่อผู้ร่วมวิจัย (ตามแบบ 3.1)

4. แหล่งทุนสนับสนุนการวิจัย (Research funding)

- ไม่มีทุน
- มีทุน อยู่ระหว่างขอทุน (ระบุแหล่งทุน).....
 (หลังจากได้รับทุนแล้วขอให้ส่งหลักฐานการอนุมัติทุน)
 สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์
 ภาครัฐ (ระบุแหล่งทุน).....
 ภาคเอกชน (ระบุแหล่งทุน).....
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....

	<p>คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management</p>	<p>PIM-REC SOP Version 02.0</p>
	<p>ภาคผนวก Appendix</p>	<p>หน้า 178 จาก 262 หน้า</p>

5. การดำเนินการวิจัย

5.1 หลักการและเหตุผลที่ต้องทำวิจัย *(กรุณาอธิบายสาระสำคัญโดยละเอียด)*

.....

.....

.....

.....

.....

5.2 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

.....

.....

.....

5.3 สมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี)

.....

.....

.....

5.4 การทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้อง *(สรุปพอสังเขปเท่านั้น)*

.....

.....

.....

5.5 กรอบแนวคิดการวิจัย

.....

.....

.....

.....

5.6 พื้นที่/สถานที่ที่จะศึกษาวิจัยหรือทำการเก็บข้อมูล

.....

.....

.....

.....

5.7 ระยะเวลาในการดำเนินโครงการวิจัย

โครงการเริ่มต้น ตั้งแต่เดือน.....ปี พ.ศ..... ถึง เดือน.....ปี พ.ศ.....
รวมเวลาตลอดทั้งโครงการ.....ปี.....เดือน

	<p>คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management</p>	<p>PIM-REC SOP Version 02.0</p>
	<p>ภาคผนวก</p> <p>Appendix</p>	<p>หน้า 179 จาก 262 หน้า</p>

5.8 วิธีการวิจัย (Research Method) (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ ตามที่นักวิจัยวางแผนไว้)

- วิธีการเชิงปริมาณ โดยใช้ข้อมูลปฐมภูมิ ที่จะรวบรวมเองจากกลุ่มตัวอย่าง
จะเก็บข้อมูล ตั้งแต่.....ถึง..... รวมเวลา.....ปี.....เดือน
- วิธีการเชิงปริมาณ โดยใช้ข้อมูลทุติยภูมิ ที่มีการเก็บรวบรวมไว้แล้ว (ระบุแหล่งที่มาของข้อมูล)
.....
.....
- วิธีการเชิงคุณภาพ โดยใช้ข้อมูลปฐมภูมิ ที่จะรวบรวมเองจากกลุ่มตัวอย่าง
จะเก็บข้อมูล ตั้งแต่.....ถึง..... รวมเวลา.....ปี.....เดือน
- วิธีการเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วม (Participatory Action Research)
จะเก็บข้อมูล ตั้งแต่ เดือน ปี..... ถึง เดือน..... ปี.....
- การวิจัยเอกสาร (ระบุประเภทและแหล่งเอกสารที่ใช้)
 - (1)
 - (2)
 - (3)

5.9 ประชากร กลุ่มตัวอย่าง กลุ่มเป้าหมาย และผู้ให้ข้อมูลสำคัญ (Key Informant)

- ระบุรอบประชากร กลุ่มตัวอย่าง กลุ่มเป้าหมาย หรือผู้ให้ข้อมูลสำคัญ
 - อ้างอิงสูตรที่ใช้ในการคำนวณขนาดกลุ่มตัวอย่าง หรือหลักเกณฑ์ที่ใช้กำหนดจำนวนกลุ่มเป้าหมาย/ผู้ให้ข้อมูลสำคัญ
 - วิธีการได้มาของกลุ่มตัวอย่าง กลุ่มเป้าหมาย หรือผู้ให้ข้อมูลสำคัญ (ระบุวิธีการ/ขั้นตอนในการสุ่มตัวอย่าง เงื่อนไข/วิธีการคัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย/ผู้ให้ข้อมูลสำคัญ)
-
-
-
-

5.10 การเข้าถึงกลุ่มตัวอย่าง/กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ให้ข้อมูลสำคัญ การเชิญชวน และการขอความยินยอมให้เข้าร่วมการวิจัย

- 1) เอกสารที่เกี่ยวข้อง (✓ ทุกข้อที่เกี่ยวข้อง)
- เอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย (Participant Information Sheet)
 - หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Consent Form)
 - หนังสือแสดงความยินยอมให้เข้าร่วมการวิจัยสำหรับพ่อ/แม่/ผู้ปกครอง/ผู้ดูแล (Assent Form)
 - หนังสือขอยกเว้นการขอความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร ระบุเหตุผล.....
 - อื่นๆ ระบุ.....

	<p>คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management</p>	<p>PIM-REC SOP Version 02.0</p>
	<p>ภาคผนวก</p> <p>Appendix</p>	<p>หน้า 180 จาก 262 หน้า</p>

- 2) ผู้ทำหน้าที่เชิญชวนและขอความยินยอมให้เข้าร่วมการวิจัย (✓ ทุกข้อที่เกี่ยวข้อง)
- หัวหน้าโครงการวิจัย (Principle investigator)
 - ผู้ร่วมโครงการวิจัย (Co-investigator)
 - ผู้ช่วยโครงการวิจัย (เช่น research nurse, นักศึกษา)
 - อื่นๆ ระบุ.....

- 3) วิธีการเข้าถึงกลุ่มตัวอย่าง ตลอดจนกระบวนการเชิญชวนและการขอความยินยอมให้เข้าร่วมการวิจัย (อธิบายอย่างเป็นขั้นตอน ตั้งแต่การเข้าถึง --> การเชิญชวน --> การขอความยินยอม)
-
-
-
-

5.11 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย ทั้งเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการ (Treatment) หรือการทดลอง และเครื่องมือเก็บรวบรวมข้อมูล (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ ตามที่นักวิจัยวางแผนไว้)

- | <u>ข้อมูลเชิงปริมาณ</u> | <u>ข้อมูลเชิงคุณภาพ</u> |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> แบบสอบถาม | <input type="checkbox"/> แบบบันทึกการสังเกต |
| <input type="checkbox"/> แบบทดสอบ | <input type="checkbox"/> แบบสัมภาษณ์ |
| <input type="checkbox"/> แบบบันทึก | <input type="checkbox"/> ประเด็น/ข้อคำถาม/แนวคำถาม |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ) | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ) |

แนวทางการสร้างและการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือการวิจัย

.....

.....

.....

5.12 การเก็บรวบรวมข้อมูล (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ ตามที่นักวิจัยวางแผนไว้)

- | <u>ข้อมูลเชิงปริมาณ</u> | <u>ข้อมูลเชิงคุณภาพ</u> |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> การสำมะโน (Census) | <input type="checkbox"/> การสังเกต (Observation) |
| <input type="checkbox"/> การสำรวจ (Survey) | <input type="checkbox"/> การสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interview) |
| <input type="checkbox"/> การทดลอง (Experiment) | <input type="checkbox"/> การสนทนากลุ่ม (Focus Group) |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ) | <input type="checkbox"/> การรวบรวมข้อมูลเอกสาร (Documentary) |
| | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ) |

	<p>คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management</p>	<p>PIM-REC SOP Version 02.0</p>
	<p>ภาคผนวก</p> <p>Appendix</p>	<p>หน้า 181 จาก 262 หน้า</p>

5.13 การวิเคราะห์ข้อมูล (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ ตามที่นักวิจัยวางแผนไว้)

ข้อมูลเชิงปริมาณ

- การวิเคราะห์สถิติเชิงพรรณนา (Descriptive Statistics) ได้แก่.....
- การวิเคราะห์สถิติเชิงอนุมาน/สถิติอ้างอิง (Inferential Statistics) ได้แก่.....
- อื่นๆ (ระบุ).....

ข้อมูลเชิงคุณภาพ

- การวิเคราะห์เนื้อหา (Content Analysis)
- การวิเคราะห์สรุปอุปนัย (Analytic Induction)
- การวิเคราะห์จำแนกชนิด/การจัดกลุ่มข้อมูล (Typological Analysis)
- อื่นๆ (ระบุ).....

แนวทางการวิเคราะห์ข้อมูล (อธิบายแนวทางการจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลพอสังเขป หากเป็นการวิจัยแบบผสมผสาน หรือ Mixed Method ให้ระบุประเภทของวิธีวิจัยที่เลือกใช้ และรายละเอียดการผสมผสานว่ามีขั้นตอนดำเนินการอย่างไร)

.....

.....

.....

5.14 กระบวนการวิจัย ระบุรายละเอียดของการดำเนินโครงการวิจัยอย่างเป็นขั้นตอน เพื่อให้เห็นภาพว่าจะทำอะไรบ้าง รวมทั้งสิ่งที่ผู้เข้าร่วมวิจัยจะต้องปฏิบัติหรือจะได้รับการปฏิบัติ เช่น จำนวนครั้งที่มีการจัดกิจกรรมอบรม การสอนด้วยวิธีต่างๆ เป็นต้น (อธิบายเป็นขั้นตอน สั้นๆ แต่เห็นภาพกระบวนการทำวิจัยอย่างชัดเจน)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5.15 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย

.....

.....

.....

.....

.....

.....

	<p>คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management</p>	<p>PIM-REC SOP Version 02.0</p>
	<p>ภาคผนวก</p> <p>Appendix</p>	<p>หน้า 182 จาก 262 หน้า</p>

6. ข้อพิจารณาด้านจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (Ethical Consideration)

6.1 กลุ่มตัวอย่าง/กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ให้ข้อมูลสำคัญ หรือผู้เข้าร่วมการวิจัย (Research Participants) เป็นกลุ่มเปราะบางหรือไม่

กลุ่มเปราะบาง เช่น ทารกและเด็กเล็ก สตรีมีครรภ์ ผู้ป่วย (โรคติดเชื้อร้ายแรง โรคเรื้อรัง โรคที่สังคมไม่ยอมรับ) ผู้ที่ไม่สามารถให้การยินยอมได้ด้วยตนเอง ผู้ที่มีความบกพร่องทางกายหรือจิตใจ ผู้ด้อยโอกาสทางฐานะการเงิน หรือการศึกษา หรืออ่านเขียนไม่ได้ เด็กที่อยู่ในสถานพินิจ/สถานสงเคราะห์ ผู้สูงอายุที่อยู่ในสถานสงเคราะห์ ผู้ขายบริการทางเพศ ผู้ต้องขัง ผู้เสพหรือผู้ขายสารเสพติด แรงงานต่างด้าว ผู้ลี้ภัย กลุ่มชาติพันธุ์ คนชายขอบ เป็นต้น

- ไม่เข้าข่ายกลุ่มเปราะบาง เข้าข่ายกลุ่มเปราะบาง

6.2 วิธีการป้องกันความลับหรือข้อมูลส่วนตัวของกลุ่มตัวอย่างหรือผู้เข้าร่วมการวิจัย

6.2.1 ผู้มีสิทธิเข้าถึงข้อมูลของกลุ่มตัวอย่างหรือผู้เข้าร่วมการวิจัย และ/หรือ สามารถนำข้อมูลส่วนนี้ไปใช้ประโยชน์ได้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- หัวหน้าโครงการวิจัย
- แหล่งทุน
- หน่วยงานภายใน/ภายนอกประเทศ (ระบุ).....
- อื่นๆ (ระบุ)

6.2.2 การบันทึกข้อมูลส่วนตัว

- ไม่มีการบันทึกข้อมูลที่สามารถระบุตัวตนของกลุ่มตัวอย่างหรือผู้เข้าร่วมการวิจัย (ข้ามไปตอบข้อ 6.3)
- มีการบันทึกข้อมูลที่สามารถระบุตัวตนของกลุ่มตัวอย่างหรือผู้เข้าร่วมการวิจัย โดยบันทึกข้อมูลเป็น
- ไฟล์ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ วิดีทัศน์/ภาพเคลื่อนไหว
- รูปถ่าย/ภาพนิ่ง บันทึกเสียง

6.2.3 หากข้อ 6.2.2 ตอบมีการบันทึกข้อมูลส่วนตัว โปรดระบุวิธีการปกป้องความลับหรือข้อมูลส่วนตัวของกลุ่มตัวอย่างหรือผู้เข้าร่วมการวิจัย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- บันทึกไว้ในคอมพิวเตอร์ส่วนตัวที่มีรหัสป้องกันบุคคลอื่นไม่สามารถเปิดได้
- เก็บเอกสาร/แผ่น CD/ไฟล์ข้อมูล ในตู้หรือลิ้นชักที่มีกุญแจล็อก และผู้วิจัยเท่านั้นที่มีกุญแจเปิด-ปิด
- อื่นๆ (ระบุ).....

โดยจะเก็บเอกสาร/แผ่น CD/ไฟล์ข้อมูล ไว้ต่อเป็นเวลา.....ปี หลังสิ้นสุดการวิจัย

หัวหน้าโครงการจะเป็นผู้รับผิดชอบในการรักษาความลับของกลุ่มตัวอย่างหรือผู้เข้าร่วมการวิจัย

และได้แจ้งไว้ในเอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัยแล้ว

	<p>คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management</p>	<p>PIM-REC SOP Version 02.0</p>
	<p>ภาคผนวก Appendix</p>	<p>หน้า 183 จาก 262 หน้า</p>

6.3 ความเสี่ยงที่อาจเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ต่อผู้เข้าร่วมการวิจัย และ/หรือ ต่อครอบครัว ต่อหน่วยงาน ต่อองค์กรของผู้เข้าร่วมการวิจัย

6.3.1 เคยมีการวิจัยทำนองเดียวกับโครงการวิจัยที่เสนอนี้มาก่อนหรือไม่ และเคยเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์อย่างไร

.....

.....

.....

6.3.2 มาตรการป้องกันและแก้ไขเมื่อเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ที่ผู้วิจัยเตรียมไว้ในโครงการนี้

.....

.....

.....

6.3.3 ผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการแก้ไขหรือรักษา เมื่อเกิดเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์จากการวิจัย

.....

.....

.....

6.4 การดำเนินการหากผู้เข้าร่วมการวิจัยถอนตัวออกจากการวิจัย

.....

.....

.....

6.5 ประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมการวิจัยจะได้รับ (อาจเป็นประโยชน์ทางตรง และ/หรือ ประโยชน์ทางอ้อม หากมีค่าตอบแทนสำหรับผู้เข้าร่วมการวิจัย โปรดระบุรายละเอียดด้วย)

.....

.....

.....

.....

7. ข้อสัญญา

7.1 ข้าพเจ้าและคณะผู้วิจัยดั่งมีรายนามและได้ลงชื่อไว้ในเอกสารนี้ จะดำเนินการวิจัยตามที่ระบุไว้ในโครงการวิจัยฉบับนี้ ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ และได้ขอความยินยอมจากผู้เข้าร่วมการวิจัยอย่างถูกต้องตามหลักจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ดังที่ได้ระบุไว้ในแบบเสนอโครงการวิจัย โดยจะให้ความเคารพในศักดิ์ศรี สิทธิ และคำนึงถึงสวัสดิภาพของผู้เข้าร่วมการวิจัยเป็นสำคัญ

7.2 หากมีความจำเป็นต้องปรับแก้ไขโครงการวิจัย ข้าพเจ้าจะแจ้งคณะกรรมการจริยธรรมฯ เพื่อขอการรับรองก่อนเริ่มดำเนินการตามที่ต้องการปรับเปลี่ยนทุกครั้ง และหากการปรับโครงการวิจัยมีผลกระทบต่อผู้เข้าร่วมการวิจัย ข้าพเจ้าจะแจ้งการปรับเปลี่ยนและขอความยินยอมจากผู้ที่ได้เข้าร่วมการวิจัยแล้วทุกครั้ง

	<p>คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management</p>	<p>PIM-REC SOP Version 02.0</p>
	<p>ภาคผนวก</p> <p>Appendix</p>	<p>หน้า 184 จาก 262 หน้า</p>

- 7.3 ข้าพเจ้าจะรายงานเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์/เหตุการณ์ที่ไม่สามารถคาดเดาได้ล่วงหน้าในระหว่างการวิจัยตามระเบียบของคณะกรรมการจริยธรรมฯ ภายในเวลาที่กำหนด และจะให้ความช่วยเหลือในการแก้ไขเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ที่เกิดขึ้นระหว่างการวิจัยอย่างเต็มความสามารถ
- 7.4 ข้าพเจ้าและคณะผู้วิจัยมีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการวิจัยที่เสนอมารายงานทุกขั้นตอน และมีความสามารถในการแก้ไขปัญหา หรือเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการวิจัย เพื่อความปลอดภัยและสวัสดิภาพของผู้เข้าร่วมการวิจัยได้เป็นอย่างดี
- 7.5 เมื่อทำการวิจัยเสร็จสิ้น ข้าพเจ้าจะสรุปการดำเนินงานและแจ้งปิดโครงการวิจัย และหากการวิจัยใช้เวลานานกว่า 1 ปี ข้าพเจ้าจะรายงานความคืบหน้าของโครงการพร้อมทั้งขอต่ออายุการรับรองก่อนครบกำหนดอายุของเอกสารรับรองที่ได้รับ

ลงชื่อ.....หัวหน้าโครงการวิจัย
(.....)
วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้ร่วมวิจัย (ถ้ามี)
(.....)
วันที่...../...../.....

8. การรับรองจากหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรืออาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ที่อนุมัติให้ดำเนินการวิจัยได้

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้บังคับบัญชาโดยตรง
อาจารย์ที่ปรึกษา (กรณีนักศึกษา)
(.....)
วันที่...../...../.....

	<p>คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management</p>	<p>PIM-REC SOP Version 02.0</p>
	<p>ภาคผนวก Appendix</p>	<p>หน้า 185 จาก 262 หน้า</p>

AF 03-04/02.0
แบบประวัติผู้วิจัย

แบบประวัติผู้วิจัย (Curriculum Vitae)

1. ข้อมูลส่วนตัว

- 1.1 ชื่อ – สกุล.....
- 1.2 วัน/เดือน/ปีเกิด.....
- 1.3 ที่อยู่ปัจจุบัน.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์..... E-mail.....
- 1.4 ที่ทำงาน กอง/หน่วย.....กรม.....เลขที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

2. ข้อมูลการศึกษา

- 2.1 คุณวุฒิ
- ระดับปริญญาตรี
วิชาเอก.....
สถานที่ศึกษา.....ประเทศ.....
 - ระดับปริญญาโท
วิชาเอก.....
สถานที่ศึกษา.....ประเทศ.....
 - ระดับปริญญาเอก
วิชาเอก.....
สถานที่ศึกษา.....ประเทศ.....
 - หลักสูตรสำคัญอื่นๆ.....

3. ข้อมูลประสบการณ์ / ความถนัด / ความสนใจพิเศษ

- 3.1 ประสบการณ์ในการทำงานที่ผ่านมา (ตำแหน่งหน้าที่ หน่วยงาน ระยะเวลา).....
- 3.2 ประสบการณ์ในด้านงานวิชาการ ลักษณะงาน เช่น วิทยากร ผู้เขียนบทความที่ปรึกษา ฯลฯ
สาขาวิชา.....
- 3.3 ความถนัด / สนใจเป็นพิเศษทางวิชาการ.....
- 3.4 ความถนัดทางภาษา.....

4. ผลงานวิจัยในอดีต (ทั้งที่เป็นเจ้าของโครงการและร่วมโครงการ).....
.....

ลงนาม.....
(.....)
...../...../.....

	<p>คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management</p>	<p>PIM-REC SOP Version 02.0</p>
	<p>ภาคผนวก</p> <p>Appendix</p>	<p>หน้า 186 จาก 262 หน้า</p>

AF 03-05/02.0

เอกสารชี้แจงข้อมูลสำหรับผู้เข้าร่วมการวิจัย (Information Sheet)

เอกสารชี้แจงข้อมูล (Information Sheet)
(สำหรับผู้เข้าร่วมการวิจัย และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง)

คำแนะนำในการเขียนสำหรับนักวิจัย

ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการชี้แจง การขอความยินยอมและเอกสารอื่นๆ ที่เตรียมไว้สำหรับผู้เข้าร่วมการวิจัย และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องนั้น ภาษาที่ใช้ควรเป็นภาษาที่เข้าใจง่าย หลีกเลี่ยงศัพท์และสำนวนภาษาทางวิชาการ ศัพท์ภาษาอังกฤษ หากจำเป็นต้องใช้ควรมีคำอธิบายประกอบด้วย

อย่า!!! ตัดตอนข้อความในข้อเสนอโครงการวิจัย/โครงร่างวิทยานิพนธ์มาใช้เป็นข้อมูลสำหรับกลุ่มตัวอย่าง/ผู้มีส่วนร่วมในการวิจัย เพราะเป็นภาษาทางวิชาการ ควรเขียนใหม่ให้เป็นภาษาที่คนทั่วไปสามารถเข้าใจได้ ข้อมูลที่ปรากฏในเอกสารควรเรียงเป็นลำดับ และปรับเนื้อหาให้สอดคล้องกับงานวิจัยที่เสนอให้คณะกรรมการพิจารณา

นักวิจัยต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการวิจัยในประเด็นสำคัญต่อไปนี้ และต้องอธิบายให้ผู้เข้าร่วมการวิจัยทราบอย่างชัดเจน ก่อนขอความร่วมมือให้เข้าร่วมการวิจัย

ในเอกสารนี้อาจมีข้อความที่ท่านอ่านแล้วยังไม่เข้าใจ โปรดสอบถามหัวหน้าโครงการวิจัยหรือผู้แทนให้ช่วยอธิบายจนกว่าจะเข้าใจดี และสามารถนำเอกสารนี้กลับไปเพื่อปรึกษาหารือกับญาติพี่น้อง เพื่อนสนิท แพทย์ประจำตัว หรือแพทย์อื่นเพื่อช่วยในการตัดสินใจเข้าร่วมการวิจัย

ชื่อโครงการวิจัย

ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย

สถานที่ทำงานและหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้

ที่อยู่

เบอร์โทร

ผู้สนับสนุนทุนวิจัย (หากไม่มี ระบุ "ไม่มี")

ระยะเวลาในการดำเนินโครงการวิจัย (เดือน พ.ศ. ถึง เดือน พ.ศ.)

พื้นที่/สถานที่วิจัย/เก็บข้อมูล

โครงการวิจัยนี้ทำขึ้นเพื่อ (วัตถุประสงค์การวิจัย)

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย (ประโยชน์การวิจัย)

จะมีผู้เข้าร่วมการวิจัยนี้ทั้งสิ้นประมาณ คน

เหตุผลที่ได้รับเชิญให้เข้าร่วมการวิจัย

..... (อธิบายลักษณะ/คุณสมบัติของกลุ่มตัวอย่าง/กลุ่มเป้าหมาย/ผู้ให้ข้อมูลสำคัญ ที่เป็นเหตุผลในการคัดเลือกมาเป็นผู้เข้าร่วมการวิจัยโครงการนี้)

.....

	<p>คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management</p>	<p>PIM-REC SOP Version 02.0</p>
	<p>ภาคผนวก Appendix</p>	<p>หน้า 187 จาก 262 หน้า</p>

ประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมการวิจัยจะได้รับ.....
(อาจเป็นประโยชน์ทางตรง และ/หรือ ประโยชน์ทางอ้อม)

หากตัดสินใจเข้าร่วมการวิจัย จะมีขั้นตอนการวิจัยดังนี้.....
(อธิบายขั้นตอนที่นักวิจัยจะดำเนินการเก็บข้อมูลจากผู้เข้าร่วมวิจัย)

ความไม่สบายกาย ไม่สบายใจ ความเสี่ยง หรือความเสียหายที่อาจมีต่อผู้เข้าร่วมการวิจัย
(เช่น การเสียเวลาในการตอบแบบสอบถาม/การสัมภาษณ์ ความรู้สึกอึดอัดกับข้อใจในการให้ข้อมูล เป็นต้น)

ค่าใช้จ่ายที่ผู้เข้าร่วมการวิจัยจะต้องรับผิดชอบเอง

การรักษาความลับของข้อมูล (อธิบายแนวทางการดูแลปกป้องความลับของข้อมูลที่นักวิจัยวางแผนไว้ เช่น ข้อมูลส่วนบุคคลจะมีการใส่รหัสแทน การวิเคราะห์และรายงานผลจะนำเสนอในภาพรวมโดยไม่สามารถระบุตัวตนของผู้ตอบได้ การเก็บรักษาข้อมูลในลักษณะไฟล์ข้อมูลที่มีการเข้ารหัส เป็นต้น)

สิทธิของผู้เข้าร่วมการวิจัย

การตัดสินใจเข้าร่วมหรือไม่เข้าร่วมในการวิจัยครั้งนี้เป็นความสมัครใจ ผู้เข้าร่วมการวิจัยมีสิทธิปฏิเสธการเข้าร่วมการวิจัย หรือขอถอนตัวออกจากการวิจัยเมื่อใดก็ได้ โดยจะไม่มีผลกระทบใดๆ ต่อชีวิตส่วนตัว/ครอบครัว หน้าที่การปฏิบัติงาน หรือผลการเรียน (กรณีกำลังศึกษาอยู่) และไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลให้ทราบ หรือเมื่อตกลงเข้าร่วมการวิจัยแล้ว หากไม่สะดวกตอบคำถามข้อใดหรือไม่สะดวกร่วมกิจกรรมใด ผู้เข้าร่วมการวิจัยมีสิทธิไม่ตอบคำถาม/ไม่เข้าร่วมกิจกรรมนั้นๆ ได้เช่นกัน

หากมีข้อมูลใหม่ที่เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นระหว่างเข้าร่วมการวิจัยทั้งด้านประโยชน์และโทษ (ประเด็นที่เกี่ยวกับสิทธิ ความปลอดภัย และความเป็นอยู่ที่ดี) ผู้วิจัยรับรองว่าจะแจ้งให้ทราบโดยเร็วและไม่ปิดบัง

โครงการวิจัยนี้ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ หากท่านมีข้อข้องใจเกี่ยวกับการวิจัยหรือหากเกิดผลข้างเคียงที่ไม่พึงประสงค์จากการวิจัย ท่านสามารถติดต่อสอบถามได้ที่หัวหน้าโครงการวิจัย ตามที่อยู่/หมายเลขโทรศัพท์ที่ระบุไว้ข้างต้น หรือหากท่านได้รับการปฏิบัติที่ไม่ตรงตามที่ได้ระบุไว้ในเอกสารชี้แจงนี้ สามารถติดต่อแจ้งเรื่องกับประธานคณะกรรมการหรือผู้แทนได้ที่

คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์

โทร 0 2855 1104 หรือ E-mail: rec@pim.ac.th

	<p>คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management</p>	<p>PIM-REC SOP Version 02.0</p>
	<p>ภาคผนวก</p> <p>Appendix</p>	<p>หน้า 188 จาก 262 หน้า</p>

AF 03-06/02.0

หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัย (Consent Form)

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....(ชื่อผู้ให้ข้อมูล).....

ขอทำหนังสือนี้ให้ไว้ต่อหัวหน้าโครงการวิจัยเพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่า

ข้อ 1. ข้าพเจ้าได้รับทราบโครงการวิจัยของ.....(ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย).....
เรื่อง.....

ข้อ 2. ข้าพเจ้ายินยอมเข้าร่วมโครงการวิจัยนี้ด้วยความสมัครใจ โดยมีได้มีการบังคับขู่เข็ญ หลอกลวง
ประการใด

ข้อ 3. ข้าพเจ้าได้รับการอธิบายเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการวิจัย วิธีการวิจัย ประโยชน์และความ
เสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งสิทธิ์ของข้าพเจ้า โดยได้อ่านข้อความที่มีรายละเอียดอยู่ในเอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมการ
วิจัย รวมทั้งยังได้รับคำอธิบายและตอบข้อสงสัยจากหัวหน้าโครงการวิจัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อ 4. ข้าพเจ้าได้รับการรับรองว่า ข้อมูลส่วนตัวของข้าพเจ้าจะถูกเก็บเป็นความลับ จะเปิดเผยเฉพาะ
ผลสรุปการวิจัยเท่านั้น

ข้อ 5. ข้าพเจ้าได้รับทราบแล้วว่าข้าพเจ้ามีสิทธิ์จะบอกเลิกการร่วมโครงการวิจัยนี้ และการบอกเลิก
การร่วมโครงการวิจัยจะไม่มีผลกระทบใดๆ ต่อข้าพเจ้า/ครอบครัว หรือส่งผลกระทบต่อหน้าที่การปฏิบัติงาน
และการประเมินผลการเรียน (ในกรณีที่ข้าพเจ้ากำลังศึกษาอยู่)

ข้อ 6. หากข้าพเจ้ามีข้อข้องใจเกี่ยวกับขั้นตอนของการวิจัย หรือหากเกิดผลข้างเคียงที่ไม่พึงประสงค์
จากการวิจัย สามารถติดต่อกับ.....(ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย)..... เบอร์โทรศัพท์.....

ข้อ 7. หากข้าพเจ้าได้รับการปฏิบัติไม่ตรงตามที่ระบุไว้ในเอกสารชี้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย ข้าพเจ้า
สามารถติดต่อ ประธานคณะกรรมการจริยธรรม การวิจัยในมนุษย์หรือผู้แทน ได้ที่ คณะกรรมการจริยธรรม
การวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ โทรศัพท์ 0 2855 1104 หรือ E-mail: rec@pim.ac.th

หมายเหตุ: กรณีที่ผู้เข้าร่วมการวิจัยไม่สามารถอ่านหนังสือได้ ผู้วิจัย/ผู้แทนต้องอ่านข้อความในหนังสือแสดง
เจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัยฉบับนี้ ให้ผู้เข้าร่วมการวิจัย ฟังจนเข้าใจดี ก่อนลงนามใน หนังสือแสดงเจตนา
ยินยอมฯ

ลงนาม.....ผู้เข้าร่วมการวิจัย
(.....)
...../...../.....

ลงนาม.....หัวหน้าโครงการวิจัย
(.....)
...../...../.....

ลงนาม.....พยาน
(.....)
...../...../.....

ลงนาม.....พยาน
(.....)
...../...../.....

	<p>คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>The Human Research Ethics Committee, Panyapiwat Institute of Management</p>	<p>PIM-REC SOP Version 02.0</p>
	<p>ภาคผนวก</p> <p>Appendix</p>	<p>หน้า 189 จาก 262 หน้า</p>

AF 03-07/02.0

หนังสือแสดงความยินยอมให้เข้าร่วมการวิจัย สำหรับพ่อแม่/ผู้ปกครอง/ผู้ดูแล (Assent Form)
กรณีและผู้เข้าร่วมการวิจัยเป็นเด็กหรือผู้เยาว์ที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....(ชื่อพ่อ/แม่/ผู้ปกครอง/ผู้ดูแล).....

พ่อ/แม่/ผู้ปกครอง/ผู้ดูแลของ.....(ชื่อผู้เข้าร่วมการวิจัย).....

ขอทำหนังสือนี้ให้ไว้ต่อหัวหน้าโครงการวิจัยเพื่อเป็นหลักฐานแสดงว่า

ข้อ 1. ข้าพเจ้าได้รับทราบโครงการวิจัยของ.....(ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย).....
เรื่อง.....

ข้อ 2. ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้ที่อยู่ในปกครองของข้าพเจ้าเข้าร่วมโครงการวิจัยนี้ด้วยความสมัครใจ โดยมีได้มีการ
บังคับขู่เข็ญ หลอกลวงแต่ประการใด

ข้อ 3. ข้าพเจ้าได้รับการอธิบายเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการวิจัย วิธีการวิจัย ประโยชน์และความเสี่ยงที่อาจ
เกิดขึ้น รวมทั้งสิทธิของข้าพเจ้าและ ผู้ที่อยู่ในปกครองของข้าพเจ้า โดยได้อ่านข้อความที่มีรายละเอียดอยู่ในเอกสาร
ชี้แจงผู้เข้าร่วมการวิจัย รวมทั้งยังได้รับคำอธิบายและตอบข้อสงสัยจากหัวหน้าโครงการวิจัยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อ 4. ข้าพเจ้าได้รับการรับรองว่า ข้อมูลส่วนตัวของข้าพเจ้าและผู้ที่อยู่ในปกครองของข้าพเจ้าจะถูกเก็บ เป็น
ความลับ จะเปิดเผยเฉพาะผลสรุปการวิจัยเท่านั้น

ข้อ 5. ข้าพเจ้าได้รับทราบแล้วว่า ข้าพเจ้า และ ผู้ที่อยู่ในปกครองของข้าพเจ้า มีสิทธิจะบอกเลิกการร่วม
โครงการวิจัยนี้ และการบอกเลิกการร่วมโครงการวิจัยจะไม่มีผลกระทบใดๆ ต่อข้าพเจ้า/ผู้ที่อยู่ในปกครองของข้าพเจ้า/
ครอบครัว หรือส่งผลกระทบต่อหน้าที่การปฏิบัติงาน และการประเมินผลการเรียน (ในกรณีที่ ผู้ที่อยู่ในปกครองของ
ข้าพเจ้ากำลังศึกษาอยู่)

ข้อ 6. หากข้าพเจ้ามีข้อข้องใจเกี่ยวกับขั้นตอนของการวิจัย หรือหากเกิดผลข้างเคียงที่ไม่พึงประสงค์จากการ
วิจัย สามารถติดต่อกับ.....(ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย).....เบอร์โทรศัพท์.....

ข้อ 7. หากข้าพเจ้า และ ผู้ที่อยู่ในปกครองของข้าพเจ้า ได้รับการปฏิบัติไม่ตรงตามที่ระบุไว้ในเอกสารชี้แจง
ผู้เข้าร่วมการวิจัย ข้าพเจ้าสามารถติดต่อประธานคณะกรรมการจริยธรรม การวิจัย ในมนุษย์หรือผู้แทน ได้ที่
คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ สถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ โทรศัพท์ 0 2855 1104 หรือ E-mail:
rec@pim.ac.th

หมายเหตุ: กรณีที่พ่อ/แม่/ผู้ปกครอง/ผู้ดูแลของผู้เข้าร่วมการวิจัย ไม่สามารถอ่านหนังสือได้ ผู้วิจัยต้องอ่านข้อความใน
หนังสือแสดงเจตนายินยอมเข้าร่วมการวิจัยฉบับนี้ ให้พ่อ/แม่/ผู้ปกครอง/ผู้ดูแล ฟังจนเข้าใจดี ก่อนลงนามในหนังสือ
แสดงเจตนายินยอมฯ

ลงนาม.....ผู้เข้าร่วมการวิจัย
(.....)
...../...../.....

ลงนาม.....หัวหน้าโครงการวิจัย
(.....)
...../...../.....

ลงนาม.....พ่อ/แม่/ผู้ปกครอง/ผู้ดูแล
(.....)
...../...../.....

ลงนาม.....พยาน
(.....)
...../...../.....

**หมายเหตุ: ในกรณีที่ผู้เข้าร่วมการวิจัย มีอายุระหว่าง 7 ปี – ต่ำกว่า 18 ปี ต้องลงนามให้ความยินยอมในหนังสือฉบับนี้
ร่วมกับพ่อ/แม่/ผู้ปกครอง/ผู้ดูแล**